

Zarządzenie Nr 13/2008

*Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej im. W.Z. Nałkowskich w Lublinie
z dnia 31.10.2008 r.*

*w sprawie zasad udostępniania członkom Spółdzielni Mieszkaniowej im. W.Z.
Nałkowskich w Lublinie kopii uchwał organów Spółdzielni, protokołów,
sprawozdań finansowych i innych dokumentów.*

§ 1

Każdy członek Spółdzielni ma prawo do nieodpłatnego otrzymania obowiązującego Statutu i regulaminów Spółdzielni, na swój pisemny wniosek.

§ 2

Członek zainteresowany otrzymaniem kopii uchwał organów Spółdzielni, protokołów lustracji, rocznych sprawozdań finansowych oraz faktur i umów zawieranych z osobami trzecimi, zgłasza pisemnie Zarządowi wykaz dokumentów, których kopie chce otrzymać.

Zarząd wyznacza termin wydania kopii tych dokumentów nie dłuższy niż 7 dni.

§ 3

Spółdzielnia może odmówić członkowi wglądu do umów zawieranych z osobami trzecimi, jeżeli naruszałoby to prawa tych osób lub gdy istnieje uzasadniona obawa, że członek wykorzysta pozyskane informacje w celach sprzecznych z interesem Spółdzielni i przez to wyrządzi Spółdzielni znaczną szkodę. Odmowa wraz z uzasadnieniem jest sporządzona na piśmie.

§ 4

Członek, któremu odmówiono wglądu do umów zawieranych przez Spółdzielnię z osobami trzecimi, może złożyć wniosek do Sądu Rejestrowego o zobowiązanie Spółdzielni do udostępnienia tych umów. Wniosek należy złożyć w terminie 7 dni od dnia doręczenia członkowi pisemnej odmowy

§ 5

Koszty wydania odpisów dokumentów określonych w §2, ponosi członek Spółdzielni w wysokości 0,35 zł za każdą stronę kserokopii.

W przypadku wydania odpisów dokumentów przechowywanych w archiwum zakładowym , członek ponosi dodatkową jednorazową opłatę w wysokości 10 zł.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31.10.2008r.

Podstawa prawna : §14 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej im. W.Z. Nałkowskich w Lublinie.

Otrzymują:

1. Kierownicy Działów Spółdzielni Mieszkaniowej
2. Tablica ogłoszeń
3. Strona: [www. smnalkowskich.lublin.pl](http://www.smnalkowskich.lublin.pl)
4. a/a