

## **Zarządzenie Nr 14/2008**

***Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej im. W.Z. Nałkowskich w Lublinie  
z dnia 25.11.2008 r.***

*w sprawie trybu zaciągania i realizowania zobowiązań finansowych z tytułu  
zakupu towarów i usług.*

### **§ 1**

Ustala się, że zaciąganie zobowiązań oraz dokonywanie wydatków w kwocie przekraczającej 1000,- zł netto, wymaga zgody Zarządu potwierdzonej stosownym wpisem do protokołu Zarządu.

### **§ 2**

Przy zaciąganiu zobowiązań finansowych lub dokonywaniu wydatków nie przekraczających kwoty 1000,- zł netto pracownicy Spółdzielni w ramach swoich kompetencji składają wnioski do Prezesa Zarządu na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

### **§ 3**

Umowy określające prawa i obowiązki majątkowe Spółdzielni, jak i inne dokumenty powodujące zaciąganie zobowiązań, wymagają kontrasygnaty Głównego Księgowego Spółdzielni dokonanej na egzemplarzu umowy pozostającym w Spółdzielni lub na wniosku, o którym mowa w § 2.

### **§ 4**

Zobowiązuje się Kierowników działów do bieżącego monitorowania stanu środków finansowych Spółdzielni wynikających z przyjętych planów rzeczowo-finansowych na dany rok. Kierownicy działów mają obowiązek przedkładania Zarządowi do końca każdego kwartału sprawozdań rzeczowo-finansowych obrazujących stan środków finansowych pozostających w ich dyspozycji oraz realizowanie planu rzeczowego na dany rok.

### **§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.12.2008 r.

#### **Otrzymują:**

1. Kierownicy Działów
2. Główny Księgowy
3. Strona : [www.smnalkowskich.lublin.pl](http://www.smnalkowskich.lublin.pl)
4. a/a