

Zarządzenie Nr 15/2008

***Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej im. W.Z. Nałkowskich w Lublinie
z dnia 29 .12.2008 r.***

*w sprawie wprowadzenia Regulaminu wyborów do Rady Pracowników
Spółdzielni Mieszkaniowej im. W. Z. Nałkowskich w Lublinie*

Na podstawie art. 10 ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 7 kwietnia 2006 roku o informowaniu pracowników i przeprowadzaniu z nimi konsultacji (Dz. U. Nr 79, poz. 550 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się uzgodniony z pracownikami Regulamin wyborów do Rady Pracowników Spółdzielni Mieszkaniowej im. W. Z. Nałkowskich w Lublinie, który stanowi Załącznik do Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

1. Kierownicy Działów (w celu przekazania podległym pracownikom)
2. Główny Księgowy (w celu przekazania podległym pracownikom)
3. Strona : www.smnalkowskich.lublin.pl
4. a/a

REGULAMIN WYBORÓW DO RADY PRACOWNIKÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ IM. W.Z. NAŁKOWSKICH W LUBLINIE

I. Postanowienia ogólne

1. Wybór Rady Pracowników następuje w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 2006 r. o informowaniu pracowników i przeprowadzaniu z nimi konsultacji (Dz.U. Nr 79, poz. 550 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą oraz o przepisy niniejszego Regulaminu.
2. Zgodnie z Ustawą załoga dokonuje wyboru trzech członków Rady Pracowników, przy czym kadencja Rady trwa 4 lata.
3. Wybory do Rady Pracowników są tajne, bezpośrednie i równe. Każdy pracownik może głosować tylko osobiście i przysługuje mu tylko jeden głos.
4. Czynne prawo wyborcze przysługuje każdemu pracownikowi zatrudnionemu w Spółdzielni na podstawie umowy o pracę.
5. Bierne prawo wyborcze przysługuje pracownikowi, który przepracował w Spółdzielni Mieszkaniowej nieprzerwanie co najmniej jeden rok, z zastrzeżeniem pkt. 6.
6. Biernego prawa wyborczego nie mają pracownicy zatrudnieni w Zarządzie Spółdzielni, Rady Prawni Spółdzielni oraz Główny Księgowy.

II. Zarządzenie wyborów

1. Wybory do pierwszej Rady Pracowników zarządza Prezes Zarządu Spółdzielni, jako kierownik zakładu pracy, na pisemny wniosek grupy co najmniej 10 % uprawnionych pracowników.
2. O wyborze Rady Pracowników na kolejną kadencję Prezes Zarządu powiadamia pracowników na co najmniej 60 dni przed upływem kadencji.
3. Wybory do Rady Pracowników odbywają się na ogólnym zebraniu pracowników zorganizowanym w dniu roboczym.
4. Harmonogram czynności wyborczych określa Prezes Zarządu Spółdzielni.

III. Komisja Wyborcza

1. Dla przeprowadzenia wyborów Prezes Zarządu Spółdzielni swoim Zarządzeniem powołuje Komisję Wyborczą. W skład komisji wchodzi osoby wybrane przez pracowników, po jednej osobie z każdego Działu SM. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego i sekretarza.
2. Nie można łączyć funkcji członka Komisji Wyborczej z kandydowaniem do Rady Pracowników.
3. Do zadań Komisji Wyborczej należy przede wszystkim:
 - a) zarejestrowanie kandydatów,
 - b) przeprowadzenie głosowania,
 - c) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
 - d) sporządzenie protokołu z dokonanych czynności wyborczych.

IV. Zgłaszanie kandydatów

1. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady Pracowników przysługuje grupie co najmniej 10 pracowników posiadających czynne prawo wyborcze. Zgłoszenie kandydata odbywa się poprzez złożenia własnoręcznego podpisu na liście poparcia dla kandydata.
2. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:
 - a) imię i nazwisko kandydata,
 - b) stanowisko pracy kandydata,
 - c) listę osób popierających kandydata,
 - d) pisemne oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na kandydowanie.
3. Każdy pracownik może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.
4. Termin na zgłaszanie kandydatur upływa 21 dnia po dniu, w którym nastąpiło wyznaczenie terminu wyborów Rady Pracowników.
5. Komisja Wyborcza ogłasza listę zgłoszonych kandydatów do Rady Pracowników w porządku alfabetycznym w terminie wynikającym z realizacji harmonogramu czynności wyborczych. Lista kandydatów podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń SM.

V. Karty do głosowania

1. Przygotowanie kart do głosowania zarządza Komisja Wyborcza.
2. Nazwiska kandydatów umieszczone są na kartach do głosowania w porządku alfabetycznym.

3. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią firmową Spółdzielni oraz podpisami wszystkich członków Komisji Wyborczej.

VI. Akt głosowania

1. Głosowanie na członków Rady Pracowników odbywa się podczas ogólnego zebrania pracowników w wyznaczonym dniu wyborów.
2. Ogólny nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów sprawuje Komisja Wyborcza.
3. Przed wydaniem kart do głosowania Komisja Wyborcza sprawdza dysponowanie przez osoby obecne na zebraniu czynnym prawem wyborczym i ustala frekwencję wyborczą (stosunek procentowy liczby osób uprawnionych obecnych na zebraniu do ogólnej liczby uprawnionych do dokonania wyboru Rady Pracowników Spółdzielni).
4. Przyjęcie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem na liście uprawnionych do głosowania.
5. Głosowanie przeprowadza się poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.
6. Oddany głos jest ważny jeśli znak „X” postawiony jest przy liczbie kandydatów nie większej niż ustalony skład Rady Pracowników.
7. Oddany głos jest nieważny, gdy:
 - a) jest oddany na niewłaściwej, zniszczonej lub podartej karcie do głosowania,
 - b) gdy znak „X” nie jest postawiony przy żadnym kandydacie,
 - c) gdy znak „X” jest postawiony przy większej liczbie kandydatów niż wynosi ustalony skład Rady Pracowników,

VII. Ustalenie wyników wyborów

1. Po przeprowadzeniu i zakończeniu głosowania Komisja Wyborcza sporządza protokół, w którym podaje:
 - a) liczbę uprawnionych do głosowania,
 - b) liczbę głosujących,
 - c) liczbę głosów ważnych,
 - d) liczbę głosów nieważnych,
 - e) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - f) osoby spośród kandydatów wybrane do Rady Pracowników.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Wyborczej, stwierdzając ważność dokonanego wyboru.

3. Wybory są ważne, gdy uczestniczyło w nich co najmniej 50% zatrudnionych pracowników. W przypadku, gdyby frekwencja w wyborach była mniejsza niż 50% uprawnionych pracowników, w terminie 30 dni przeprowadzane są ponowne wybory do Rady Pracowników. Wybory przeprowadzone w II terminie uznaje się za ważne bez względu na liczbę uprawnionych pracowników, którzy wzięli w nich udział.
4. Za wybranych członków Rady Pracowników uważa się kandydatów, którzy w kolejności otrzymali największą liczbę oddanych głosów.
5. W razie, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymuje jednakową liczbę głosów, a liczba tych kandydatów przekracza ustaloną liczbę miejsc w Radzie Pracowników, Komisja Wyborcza powtarza wybory. Na karcie wyborczej umieszcza się w takiej sytuacji tych kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę oddanych na siebie głosów.
6. Komisja Wyborcza ogłasza wyniki wyborów do Rady Pracowników na tablicy ogłoszeń SM oraz na stronie www.smnalkowskich.lublin.pl.
7. Komisja Wyborcza przyjmuje i rozpatruje odwołania wniesione w związku z wyborami do Rady Pracowników.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Koszty wyborów obciążają Spółdzielnię Mieszkaniową im. W.Z. Nałkowskich w Lublinie.
2. Pełną obsługę biurową Komisji Wyborczej zapewnia inspektor ds. organizacyjno-samorządowych i kadr, do którego obowiązków należy też należyte przechowywanie dokumentacji wyborczej.
3. Komisja Wyborcza może dokonywać wszelkich swoich czynności w ramach ustalonych godzin pracy Spółdzielni.